

ROMÂNIA
JUDEȚUL HUNEDOARA
ORAȘUL SIMERIA
COMPARTIMENT RESURSE UMANE,
ORGANIZARE, SALARIZARE
Nr. 17995/12.12.2023

RAPORT
privind inițierea unui proiect de hotărâre pentru aprobarea reorganizării aparatului de
specialitate al Primarului orașului Simeria și al instituțiilor și serviciilor publice din
subordinea Consiliului Local al orașului Simeria,
începând cu 01.01.2024

Având în vedere faptul că, prin H.C.L. nr.5/2023, s-a aprobat organigrama și statul de funcții pentru autoritățile administrației publice locale ale orașului Simeria; iar prin H.C.L. nr.47/2023 s-a aprobat modificarea anexei nr.2 la H.C.L. nr.5/2023, respectiv statul de funcții pentru autoritățile administrației publice locale ale orașului Simeria;

Ținând cont de dispozițiile Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung;

Luând în considerare adresa nr.9748 din 30.10.2023 emisă de Instituția Prefectului – Județul Hunedoara și înregistrată la Primăria orașului Simeria sub nr.15913/30.10.2023 prin care se comunică numărul maxim de posturi stabilit pentru instituție începând cu data de 01.11.2023, conform prevederilor Secțiunii I, art. XVII, alin.8 din Legea nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, după cum urmează:

- Numărul maxim de posturi este 114, aspect care conduce la reducerea prin desființare a unui număr de 11 de posturi din aparatul de specialitate al primarului, precum și din instituțiile publice locale, astfel:

- 1) aparatul de specialitate al primarului și instituțiile publice locale: 97 posturi;
- 2) serviciul public comunitar local de evidență a persoanelor: 3 posturi;
- 3) serviciul public de poliție locală: 14 posturi;

Cu privire la posturile stabilite pentru Serviciul Public Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor și pentru Serviciul Poliția Locală, menționăm că, în ultimii ani, s-a solicitat anual suplimentarea posturilor de la aparatul de specialitate al primarului și serviciile/instituțiile subordonate, către S.P.C.L.E.P. cu 1 post și către Poliția Locală cu 6 posturi.

Până la data mutării temporare a subsemnatei, precum și a kolegei mele, la Direcția Economică (luna mai 2023), dar nici până la data întocmirii prezentei, nu am avut cunoștință despre o adresă emisă de Instituția Prefectului – Județul Hunedoara, care ar fi fost emisă în luna aprilie 2023, prin care s-a comunicat Primăriei orașului Simeria, numărul de posturi stabilit pentru instituție, pentru anul 2023. În mod normal, am fi întocmit în cadrul compartimentului o

adresă de revenire către Instituția Prefectului, prin care am fi solicitat suplimentarea posturilor celor două servicii publice menționate anterior, cu posturi stabilite pentru aparatul de specialitate al primarului; bineînțeles, cu acordul conducătorului instituției.

Deoarece nu s-a întocmit o astfel de adresă, la momentul aprobării Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, Instituția Prefectului – Județul Hunedoara, a emis o adresă privind stabilirea posturilor pentru Primăria orașului Simeria, cu aplicarea reducerii procentului de 10% din numărul total de posturi; pentru S.P.C.L.E.P. stabilindu-se un număr de 3 posturi, iar pentru Poliția Locală -14 posturi. Am purtat discuții cu dl Primar, iar colega mea a întocmit o adresă prin care se solicita Instituției Prefectului să modifice numărul de posturi stabilit pentru S.P.C.L.E.P. și Poliția Locală dar dl Primar a refuzat să o semneze, deoarece a menționat că dorește să rămână numărul de posturi astfel cum a fost prevăzut în adresa Instituției Prefectului.

Ținând cont de discuțiile purtate cu coordonatorul Serviciului Public Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor, precum și cu șeful de serviciu al Serviciului Poliția Locală, volumul de muncă în cadrul celor două servicii este foarte mare, iar suplimentarea cu posturi ar fi fost benefică pentru o desfășurare normală a activității celor două servicii. La S.P.C.L.E.P. urmează o perioadă dificilă, deoarece se va implementa un nou sistem de informatizare a actelor de stare civilă, iar volumul de muncă va crește considerabil și ținând cont că, în cadrul Compartimentului Stare civilă funcționează un singur angajat, este posibil ca activitatea să se blocheze în anumite perioade, întrucât angajatul trebuie să efectueze zile de concediu de odihnă care sunt obligatorii prin lege sau se poate întâmpla să aibă nevoie de concediu medical sau concediu pentru situații deosebite, situații în care nu va avea înlocuitor de drept.

În ceea ce privește Serviciul Poliția Locală, ca urmare a desființării celor 6 posturi, atribuțiile privind disciplina în construcții și afișajul stradal, inspecția comerțului și evidența persoanelor vor trebui împărțite prin fișele de post, doar către angajații care dețin competențele necesare pentru a le executa.

Analizând adresa nr.17700/06.12.2023, emisă de către dl Bedea Iulius-Gelu, primarul orașului Simeria, prin care solicită desființarea a 11 posturi, în vederea respectării noului număr maxim de posturi stabilit și comunicat de Instituția Prefectului – Județul Hunedoara ca urmare a apariției Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, precum și alte modificări pe care acesta solicită să fie implementate în noua organigramă și stat de funcții, începând cu 01.01.2024, după cum urmează:

- se desființează funcția publică de conducere de **șef birou, cls. I, gr.II, vacant, ID post 549929**, al Biroului Dezvoltare Locală și Management Proiecte (birou care se va transforma în compartiment);

- se desființează funcția publică de execuție de **inspector, cls.I, grad profesional principal, vacant, ID post 173653**, din cadrul Compartimentului Disciplina în construcții al Serviciului Urbanism, Amenajare teritoriu, Protejare monumente (serviciu care se desființează);

- se desființează **două funcții contractuale de execuție**, vacante, de **paznic** din cadrul Serviciului Poliția Locală;

- se desființează funcția publică de execuție de *polițist local, cls.I, grad profesional superior, vacantă, ID post 173694*, din cadrul Compartimentului Circulație pe drumuri publice al Serviciului Poliția Locală;
- se desființează funcția publică de execuție de *polițist local, cls.I, grad profesional superior, vacantă, ID post 173634*, din cadrul Compartimentului Disciplina în construcții, Afișaj stradal al Serviciului Poliția Locală;
- se desființează funcția publică de execuție de *polițist local, cls.I, grad profesional superior, vacantă, ID post 173649*, din cadrul Compartimentului Inspecție Comerț al Serviciului Poliția Locală;
- se desființează funcția publică de execuție de *polițist local, cls.I, grad profesional superior, vacantă, ID post 173693*, din cadrul Compartimentului Evidență persoane al Serviciului Poliția Locală;
- se desființează funcția publică de execuție de *inspector, cls.I, grad profesional superior, vacantă, ID post 420603*, din cadrul Compartimentului Administrare Patrimoniu, Cadastru al Serviciului Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru din Direcția Tehnică;
- se desființează funcția publică de conducere de *șef birou, cls. I, gr.II, ID post 437320*, al Biroului Buget, Contabilitate, Financiar din Direcția Economică; biroul menționat va deveni compartiment, iar direcția va deveni serviciu; ocupantul postului de șef birou va ocupa, cu acordul său, în condițiile legii, un post de execuție în cadrul structurii pe care a avut-o în subordine și care va deveni compartiment;
- se desființează **funcția contractuală de execuție**, vacantă, de *conducător autospecială* din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, structura din subordinea Consiliului Local;

- după desființarea funcției publice de conducere de *șef birou* al Biroului Dezvoltare Locală și Management Proiecte, biroul menționat anterior se va transforma în **Compartiment Dezvoltare Locală și Management Proiecte** și se va muta în subordinea Serviciului Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru al Direcției Tehnice, serviciu care se va redenumi **Serviciului Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru, Proiecte**;
- postul corespunzător funcției publice de execuție *consilier, cls.I, grad profesional principal, OCUPAT, ID post 437466*, se va muta cu ocupantul postului, de la Serviciul Public Comunitar Local De Evidență a Persoanelor, la Compartimentul Impozite-Taxe, Executari Silite al Direcției Economice (direcție care se va transforma în serviciu);
- se desființează funcția publică de execuție de *consilier, cls.I, grad profesional asistent, VACANT, ID post 437467*, din cadrul Compartimentului Comunicare, Relații publice, Registratură, Informare cetățeni, Arhivă;

- se înființează funcția contractuală de *îngrijitor* (studii gimnaziale), în cadrul Compartimentului Administrativ al Serviciului Gospodărie, Utilități publice, Mediu, Pășuni din Direcția Tehnică;

- se desființează funcția publică de conducere de *șef serviciu, cls.I, gr.II, VACANT, ID post 173679*, din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, iar în locul acesteia, se înființează funcția contractuală de conducere de *șef serviciu* (studii medii/superioare); având un salariu de încadrare în cuantum de **7862 lei** (salariu rezultat din media dintre salariul de încadrare aprobat pentru funcția contractuală de execuție de *inspector de specialitate, gr. IA* și salariul de încadrare aprobat pentru funcția publică de conducere de *șef serviciu, cls.I, gr.II*; calcul efectuat de funcționarul din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Organizare, Salarizare, cu atribuții privind salarizarea), la care se adaugă indemnizația de hrană în sumă de **347 lei/lună**, care se calculează în funcție de pontajul lunar;

- se desființează funcția publică de execuție de *inspector, cls.I, grad profesional superior, VACANT, ID post 173680*, din cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, iar în locul acesteia se înființează funcția contractuală de execuție de *conducător autospecială* (studii medii/gimnaziale);

- ca urmare a neîndeplinirii numărului de posturi necesar pentru a se constitui ca direcție, actuala Direcție Economică se va transforma în **Serviciul Economic**, care va fi condus de un *șef de serviciu* (post rezultat din transformarea postului de director executiv, ocupat, **ID post 173631**) și va avea în subordine aceleași structuri;

- Direcția Economică se va transforma în serviciu deoarece, în prezent, nu are în componență 20 de posturi de execuție, număr de posturi necesar pentru a rămâne direcție. După mutarea angajatului cu tot cu postul de execuție, de la S.P.C.L.E.P. la Compartimentul Impozite-Taxe, Executări silite, structura va avea în componență un număr de 16 posturi de execuție, iar pentru a fi direcție, este necesar să fie mutate în această structură, minim 4 posturi din alte compartimente, servicii etc. Menționăm că, după implementarea tuturor modificărilor propuse de către dl Bedea Iulius-Gelu, primarul orașului Simeria, în cadrul statului de funcții al administrației publice locale a orașului Simeria, rămâne un număr de 16 funcții publice vacante și un număr de 10 funcții contractuale.

- Totodată, menționăm că, în urma reorganizării aparatului de specialitate, *directorul executiv* poate ocupa funcția de conducere de *șef serviciu* al noii structuri - **Serviciul Economic**, doar cu acordul funcționarului public în cauză, deoarece este vorba de o funcție de conducere inferioară celei deținute până la data aprobării noii organgrame. La fel se va proceda și în cazul ocupantului postului de *șef birou* al Biroului Buget, Contabilitate, Financiar deoarece biroul va deveni compartiment, iar ocupantului postului de *șef birou* va putea ocupa o funcție publică inferioară celei deținute până la data aprobării noii organgrame, doar cu acordul său.

- Arhitectul șef al orașului va avea în subordine cele trei compartimente care compuneau Serviciul Urbanism, Amenajare teritoriu, Protejare monumente, deoarece structura nu mai îndeplinește numărul de posturi necesar pentru a rămâne serviciu.

După implementarea modificărilor enumerate mai sus, propuse de către dl Primar, aparatul de specialitate al primarului oraşului Simeria, precum și instituțiile subordonate vor avea în componență următoarele structuri:

I. Aparatul de specialitate al primarului:

1) Secretar General al oraşului:

- Compartiment Comunicare, Relații publice, Registratură, Informare cetățeni, Arhivă;
- Compartiment Registrul Agricol;
- Compartiment Administrație Publică Locală, Autoritate tutelară, Juridic;

2) Arhitect șef al oraşului:

- Compartiment Urbanism, Amenajare teritoriu, Protejare monumente;
- Compartiment Disciplina în construcții;
- Compartiment Consultare - Informare publică, Planuri urbanism;

3) Administrator public al oraşului:

4) Serviciul Economic:

- Compartiment Impozite – Taxe, Executări silite;
- Compartiment pentru Serviciul Public de Transport Local; Autorizare transport, Comerț;
- Compartiment Inventar – Asociații de proprietari;
- Compartiment Buget, Contabilitate, Financiar;
- Biblioteca Orășenească Simeria;

5) Direcția Tehnică:

a) Serviciul Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru, Proiecte:

- Compartiment Administrare patrimoniu, Cadastru;
- Compartiment Investiții;
- Compartiment Achiziții publice;
- Compartiment Dezvoltare Locală și Management Proiecte;

b) Serviciul Gospodărie, Utilități publice, Mediu, Pășuni:

- Compartiment Administrativ;
- Compartiment Utilități publice, Mediu;
- Compartiment Pășuni;

c) Compartiment Securitate și Sănătate în Muncă;

d) Compartiment Informatică;

6) Serviciul Poliția Locală:

- Compartiment Ordine și Liniște Publică și Pază Bunuri;
- Compartiment Circulație pe Drumuri Publice;
- Compartiment Protecția Mediului;

7) Compartiment Resurse Umane, Organizare, Salarizare;

- 8) Compartiment Audit intern;
- 9) Compartiment Protecție civilă;
- 10) Compartiment Cabinet Primar.

II. Servicii fără personalitate juridică din subordinea Consiliului Local:

- 1) Serviciul Public Comunitar Local de Evidență Persoanei;
- 2) Serviciul Voluntar pentru Situații de Urgență;

III. Servicii cu personalitate juridică/instituții publice din subordinea Consiliului Local:

- 1) Club Sportiv C.F.R. Simeria;
- 2) Centrul Cultural și de Creație al orașului Simeria;
- 3) **Direcția de Asistență Socială Simeria (are organigramă, stat de funcții și R.O.F. propriu);**

IV. Demnitari publici:

- 1) Primar;
- 2) Viceprimar.

De asemenea, este necesar ca în statul de funcții al Administrației publice locale a orașului Simeria, să se opereze și următoarele modificări:

- 1) Se corectează denumirea funcției publice de execuție de **consilier achiziții publice, cls.I, grad profesional debutant** în **consilier achiziții publice, cls.I, grad profesional superior (ID post 173628)**;
- 2) prin Dispoziția Primarului cu nr.772/2023, s-a dispus modificarea raportului de serviciu prin mutarea definitivă a dlui URS FLORIN, cu funcția publică de execuție de *polițist local, cls.I, grad profesional superior, ID post 173694* , în cadrul Compartimentului Circulație pe Drumuri Publice al Serviciului Poliția Locală, la Compartimentul Dezvoltare Locală și Management Proiecte, pe funcția de *consilier, cls.I, grad profesional superior, ID post 549932*, începând cu data de 29.11.2023;
- 3) prin Dispoziția Primarului cu nr.769/2023, s-a dispus promovarea temporară într-o funcție de conducere a dlui SALAN VIOREL-CIPRIAN, în funcția publică de conducere de *șef serviciu* al Serviciului Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru al Direcției Tehnice, **ID post 420597**, pentru perioada 27.11.2023 – 31.12.2023;
- 4) prin Dispoziția Primarului cu nr.753/2023, s-a dispus încetarea modificării raportului de serviciu prin mutare temporară a dnei TOMESC ANGELA, din cadrul Compartimentului Administrare patrimoniu, Cadastru al Serviciului Investiții, Achiziții publice, Administrare patrimoniu, Cadastru din Direcția Tehnică pe postul de inspector, cls.I, grad profesional superior, **ID post 420603**, începând cu data de 15.11.2023; dna TOMESC revenind pe postul de *consilier, cls.I, grad profesional*

- superior ID post 173664*, din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Organizare, Salarizare, începând cu data de 15.11.2023;
- 5) prin Dispoziția Primarului cu nr.752/2023, s-a dispus încetarea modificării raportului de serviciu prin mutare temporară a dnei CIOBANU LOREDANA, din cadrul Biroului Buget, Contabilitate, Financiar al Direcției Economice pe postul de *inspector, cls.I, grad profesional superior, ID post 437331*, începând cu data de 15.11.2023; dna CIOBANU revenind pe postul de *consilier, cls.I, grad profesional superior, ID post 173636*, din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Organizare, Salarizare, începând cu data de 15.11.2023;
 - 6) prin Dispoziția Primarului cu nr.754/2023, s-a dispus încetarea modificării raportului de serviciu prin mutare temporară a dnei PIPERNEA SZIDONIA-ILDIKO, din cadrul Compartimentului Resurse Umane, Organizare, Salarizare pe postul de *consilier, cls.I, grad profesional superior, ID post 173664*, începând cu data de 15.11.2023; dna PIPERNEA revenind pe postul de *consilier juridic, cls.I, grad profesional superior, ID post 437328*, din cadrul Compartimentului Administrație Publică Locală, Autoritate tutelară, Juridic, începând cu data de 15.11.2023;
 - 7) prin Dispoziția Primarului cu nr.722/2023, s-a dispus încetarea modificării raportului de serviciu prin mutare temporară a dnei MLADIN CRISTINA-DORINA, din cadrul Compartimentului Impozite – Taxe, Executări silite, pe postul de *consilier, cls.I, grad profesional principal, ID post 426122*, începând cu data de 12.11.2023; dna MLADIN revenind pe postul de *consilier, cls.I, grad profesional principal, ID post 437466*, din cadrul Compartimentului Stare Civilă al Serviciului Public Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor, începând cu data de 12.11.2023; acest post se va muta cu tot cu ocupantul postului într-un alt compartiment.

Potrivit prevederilor art. 129, alin. (3), lit. c) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv: “*consiliul local aprobă, în condițiile legii, la propunerea primarului, înființarea, organizarea și organizarea și statul de funcții ale aparatului de specialitate al primarului (...)*”;

Luând în considerare dispozițiile O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare; cu precădere ale art. 369, lit. b); art. 370, art. 385, alin. (3); art. 391; art. 405; art. 408; art. 409, alin.(1); art. 518; art. 538; art. 549;

Ținând cont și de prevederile Legii nr.153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice și, de asemenea, de prevederile Legii nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr.296/2023 privind unele măsuri fiscal bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, respectiv art. XVII alin. (1), (4), (5) lit.f), (6); art. XVIII; art. XIX; art. XX; art. XXII; art. XXIX alin. (10);

Având în vedere obligativitatea punerii în aplicare a prevederilor Legii nr.296/2023, pe lângă aprobarea organigramei și a statului de funcții, este necesară aprobarea unui nou regulament de organizare și funcționare care să corespundă din punct de vedere al denumirii sau modificării structurilor astfel cum au fost propuse spre a fi reorganizate, dar și din punct de vedere al atribuțiilor exercitate de fiecare structură în parte. Regulament de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria, elaborat ținând cont de propunerile dlui Primar privind reducerea de posturi dar și celelalte modificări propuse, constituie Anexa nr.3.

Cu respectarea dispozițiilor O.U.G. nr.63/2010 pentru modificarea și completarea Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând cont că Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscale bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung, stabilește ca și termen pentru aprobarea reorganizării aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria, precum și a serviciilor/instituțiilor subordonate Consiliului Local, data de 31.12.2023, și în vederea respectării prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, se impune recurgerea la procedura de transparență decizională conform dispozițiilor art. 7 alin. (13) din legea menționată anterior.

În conformitate cu prevederile art. 129, alin.(2), lit.a) și alin.(3), lit.c); art. 139, alin.(1); art. 196, alin.(1), lit.a); art 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și având în vedere Referatul de aprobare al Primarului nr.17961/12.12.2023, **pentru ducerea la îndeplinire a celor de mai sus, este necesară inițierea unui proiect de hotărâre** privind aprobarea reorganizării aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria și al instituțiilor și serviciilor publice din subordinea Consiliului Local al orașului Simeria, începând cu 01.01.2024.

Cele trei anexe, respectiv Anexa nr.1 Organigrama, Anexa nr.2 Statul de funcții, Anexa nr.3 Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria, vor face parte integrantă din Hotărârea Consiliului Local.

La data intrării în vigoare a Hotărârii Consiliului Local, se abrogă:

- 1) H.C.L. nr.5/2023 pentru aprobarea organigramei și a statului de funcții pentru autoritățile administrației publice locale ale orașului Simeria;
- 2) H.C.L.nr.47/2023 pentru pentru aprobarea modificării anexei nr.2 la H.C.L. nr.5/2023, respectiv statul de funcții pentru autoritățile administrației publice locale ale orașului Simeria;
- 3) H.C.L. nr.56/2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Primarului orașului Simeria.

Consilier C.R.U.O.S.,
Tomesc Angela